Guía de Preparación para el Retiro de Familias

1. Espacio físico

- Verificar con anticipación el lugar del retiro (salón, centro pastoral, parroquia, etc.)
- Preparar área principal para charlas y dinámicas
- Preparar la mesa de recepción con los gafetes para los participantes, plumas, etc.
- Tener espacios para:
    - Tiempo en familia (grupos por familia o por mesa)
    - Oración y reflexión
    - Comidas o refrigerios
    - Actividades de niños (si aplica)

2. Sonido y proyección

- Bocinas o sistema de sonido (amplificación)
- Micrófonos (ideal: 1 de mano + 1 inalámbrico o diadema para el facilitador)
- Pantalla de proyección o pared blanca
- Proyector funcional y con los cables adecuados
- Computadora con las presentaciones cargadas (PowerPoint/PDF)
- Cables, extensiones y multiconectores

3. Música de ambientación

- Bocina Bluetooth o sistema de audio
- Playlist prearmada con:
    - Música suave para entrada y tiempos libres
    - Música instrumental para momentos de oración/reflexión
    - Canto final alegre (si se cierra con canción comunitaria)
- Opcional: guitarrista o ministro de música para espacios de oración o animación

4. Material

- Biblia (una para el altar o para el facilitador)
- Biblias adicionales para quien no traiga su biblia
- Velas y mesa para ambientar (puede ser un pequeño altar)
- Cruz visible
- Estampa o imagen de la Sagrada Familia
- Hoja con oraciones (si se reparten)

5. Materiales para dinámicas

- Hojas y marcadores (para escribir bloques de la casa)
- Cartulinas de colores (para construir los bloques o para mural)
- Cinta adhesiva o Masking tape
- Hojas con preguntas de reflexión y evaluación
- Plumas o lápices suficientes

6. Comidas y refrigerios
- Coordinación previa con quien prepara o sirve los alimentos
- Verificar:
    - Platos, vasos, cubiertos
    - Servilletas
    - Hielo, agua, café, té, jugos
    - Mesa para buffet o servicio
    - Basureros y bolsas para desecho
    - Refrigerador o hieleras si hay alimentos fríos

7. Documentos e impresiones
- Guía para el facilitador (horario del retiro, reflexiones, oraciones)
- Hojas de trabajo para familias (bloques, evaluaciones, preguntas)
- Hoja de inscripción o asistencia
- Hoja para notas/testimonios si se quiere recolectar experiencias
- Hoja de permiso para compartir fotografías

8. (Opcional) Actividades para niños
- Cuarto o espacio seguro para que los niños pequeños estén tranquilos
- Voluntarios asignados
- Juegos, materiales para colorear, cuentos o películas apropiadas

Consejos prácticos para el facilitador
- Llegar al menos 1-2 horas antes para preparar el espacio y probar sonido/proyección
- Revisar las áreas asignadas con los voluntarios (comida, bienvenida, limpieza, música, fotos)
- Llevar una caja de emergencia con: tijeras, cinta, plumones, botiquín básico